



ȘCOALA GIMNAZIALA
"SPIRU HARET"
DOROHOI



ȘCOALA GIMNAZIALA
"SPIRU HARET"
DOROHOI

ANUNȚ
CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE
INGRIJITOR
-COMPARTIMENTUL : PERSONAL NEDIDACTIC -

Școala Gimnazială Școala Gimnazială "Spiru Haret" Dorohoi, județul Botoșani, anunță scoaterea la concurs a **două posturi de îngrijitor**, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă – 40 ore/ săptămână.

Concursul va avea loc în data de: **17 MARTIE 2021**, ora 10:00, la sediul școlii,

Termenul de depunere a dosarelor este: 23 FEBRUARIE –8 MARTIE 2021 în intervalul orar 11,00 – 14,00, la secretariatul școlii.

Relații la telefon: 0231/ 611665, la sediul instituției, Localitatea : Dorohoi, Strada: Olinescu, Nr.2, Județul Botoșani, Cod poștal: 715200.

Condiții generale:

- a) să aibe cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibe vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) cu stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu fi fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibil/ă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale :

-Studii:

- Generale , profesionale sau liceale ;



➤Curs de instruire privind însușirea „Noțiunilor fundamentale de igienă- MODULUL 2- Servicii de curățenie, în unități de asistență medicală, colectivități de copii și tineri, unități de cazare.

-Cunoștințe generale privind:

- ✓tipuri de operații de curățire, suprafețe de curățat, spații de curățat;
- ✓tipuri de scule și utilaje cu acționare manuală;
- ✓modalități de îndepărtare a murdăriei, materiale și produse de curățat.
- ✓abilități de muncă în echipă;
- ✓disponibilitate de program flexibil;
- ✓răspunde de inventarul încredințat;
- ✓știe să folosească aparaturile electrice, electronice și electrocasnice;
- ✓efectuează și alte sarcini trasate de către conducere, în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- ✓cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- ✓cunoștințe în domeniul Securității în muncă și PSI;

Etapele și probele de concurs:

ETAPA I. Înscrierea și selecția dosarelor de înscriere.

ETAPA a II-a. Proba scrisă și proba practică- la sediul școlii, conform calendarului de desfășurare a concursului.

ETAPA a III-a. Interviu – la sediul școlii, conform calendarului de desfășurare a concursului.

Pentru probele concursului, punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) pentru proba scrisă, punctajul este de maximum 100 de puncte;
- b) pentru proba practică, punctajul este de maximum 100 de puncte;
- c) pentru interviu, punctajul este de maximum 100 de puncte.

Sunt declarați admiși **la: proba scrisă, proba practică și interviu** , candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

*Prezența la următoarea etapă se poate face numai dacă candidatul este admis la etapa precedentă [art.18(3), SECȚIUNEA1, CAP.II din H.G. nr. 286/ 23.03.2011 (*actualizat*)].*

Dosarul de concurs:

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- 1.Opis.
- 2.Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” Dorohoi .
- 3.Copia actului de identitate sau orice al document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.



4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
5. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/ sau în specialitatea studiilor, în copie.
6. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
Notă: candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
Notă: Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
8. Curriculum vitae .

Actele prevăzute de la nr.crt.2 până la nr. crt. 4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul în care, ulterior publicării anunțului, posturile vor fi blocate printr-un act normativ, concursul se suspendă.

BIBLIOGRAFIE

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin **ORDINUL nr. 5.079 din 31.08.2016**.
- **LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 (*actualizată*)** securității și sănătății în munca.
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/ 2006, aprobate prin **HOTĂRÂREA nr. 1.425 din 11 octombrie 2006 (*actualizată*)** .
- **LEGEA nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (*republicată*)** Codul muncii).
- Normele de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor aprobate prin **ORDINUL nr. 1.955 din 18 octombrie 1995(*actualizat*)**.

Tematica de concurs:

- Reguli de efectuare a curățeniei.
- Noțiuni fundamentale de igienă.



- Reglementări privind securitatea muncii.
- Reglementări privind apararea împotriva incendiilor .
- TITLUL IV. Personalul unitatilor de invatamant, CAPITOLUL I, Dispozitii generale si CAPITOLUL III. Personal nedidactic, din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

PROBA SCRISĂ

Proba scrisă va consta în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant.

PROBA PRACTICĂ

Proba practică va consta în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant .

Proba practică se va desfășura pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d) capacitatea de comunicare;
- e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

PROBA INTERVIULUI

În cadrul interviului se vor testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba practică.

Interviul se va realiza conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs, în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs va adresa întrebări candidatului.

Nu se vor adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.



CALENDARUL DE ORGANIZARE SI DESFASURARE

a concursului pentru ocuparea posturilor vacante de :

Ingrijitor

1. Cererea de înscriere, împreună cu dosarul ce conține documentele solicitate la înscriere, se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale "Spiru Haret" Dorohoi în zilele lucrătoare din perioada 23 februarie – 8 martie 2021 în intervalul orar 11⁰⁰-14⁰⁰.
2. Selecția dosarelor candidaților de către comisia de organizare și desfășurare a concursului se face pe data de 9 martie 2021
3. Afișarea listei candidaților admiși la concurs se face de către Comisia de organizare la data de 11 martie 2021 la ora 14⁰⁰.
4. Depunerea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor în data de 11 martie 2021, ora 16,00
5. Afișarea rezultatelor la contestații la etapa de selecție a dosarelor 12 martie 2021 ora 12,00
6. Concursul pentru ocuparea postului vacant de muncitor intretinere constă în susținerea de către candidații admiși la concurs a trei probe, după cum urmează:
 - a) proba scrisă (2 ORE);
 - b) proba practica
 - c) proba interviu
7. Cele trei probe se desfășoară după cum urmează:
 - în data de 17 martie 2021 **proba scrisă** - la sediul unității de învățământ, începând cu ora 10⁰⁰.
 - Afișarea rezultatelor la proba scrisă 17 martie 2021, ora 17,00
 - În data de 18 martie 2021 depunerea contestațiilor la ora 9,00
 - În data de 18 martie 2021 ora 16,00 afișarea rezultatelor la contestații

 - În data de 19 martie 2021, **proba practica** la sediul unității de învățământ, începând cu ora 13.00, după un grafic care va fi comunicat candidaților în data de 18 martie 2021 ora 16,00
 - Afișarea rezultatelor la proba practica în data de 19 martie 2021, ora 14,00

 - Depunerea contestațiilor la proba practica în data de 19 martie 2021, ora 14,30.

 - Afișarea rezultatelor la contestații proba practica în data de 19 martie 2021 Ora 16,00
 - În data de 22 martie 2021, ora 12,00 **proba interviu**, după o planificare afișată pe data de 19 martie 2021, ora 16,00
 - Afișarea rezultatelor la interviu în data de 22 martie 2021 ora, 14,00
 - Depunerea contestațiilor la proba interviu 22 martie 2021 ora 14, 30
 - Afișarea rezultatelor la contestații la interviu 22 martie 2021, ora 16,00
 - Afișarea rezultatelor finale se va face în data de 22 martie 2021 ora, 17,00



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



SCOALA GIMNAZIALA
"SPIRU HARET"
DORHOI

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul institutiei din Dorohoi , str. Olinescu, nr.2, sau la telefon : 0231611665.

Persoana de contact : Andries Dorina– secretarul comisiei de concurs.

**Director,
Prof. Ionel Ursea Baciu**