



MINISTERUL EDUCAȚIEI



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„SPIRU HARET”
DOROHOI

Nr.3375/14.10.2022

Avizat în CP din 11.10.2022

Aprobat în CA din 18.10.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SPIRU HARET” DOROHOI

2022 – 2026

1. Prezentarea școlii

Școala Gimnazială „Spiru Haret” Dorohoi este o unitate de învățământ cu peste 50 ani de activitate neîntreruptă, în care au învățat și s-au format generații de elevi, care continuă să se remarcă prin calitatea actului educațional la nivelul comunității locale și a județului, ai cărei profesori și elevi au rezultate la concursuri naționale și sunt recunoscuți pentru implicarea în numeroase proiecte locale, județene, naționale și europene.

În anul școlar **2022 – 2023**, resursele umane din unitatea noastră de învățământ sunt:

- În școală sunt înscrși și urmează cursurile în cele **28 de clase** (15 clase de învățământ primar și 13 clase de învățământ gimnazial) un număr de **631 elevi (342 – nivel primar, 289 – nivel gimnazial)**. Aceștia sunt îndrumați de **52 cadre didactice**, ajutate de **5 persoane didactice auxiliare și 8 angajați nededicative**.
- Din cei 631 elevi, în anul școlar în curs, sunt integrați în învățământul de masă 12 elevi cu cerințe educaționale speciale, 2 elevi cu învățământ la domiciliu, din medii dezavantajate provin cca 102 elevi.

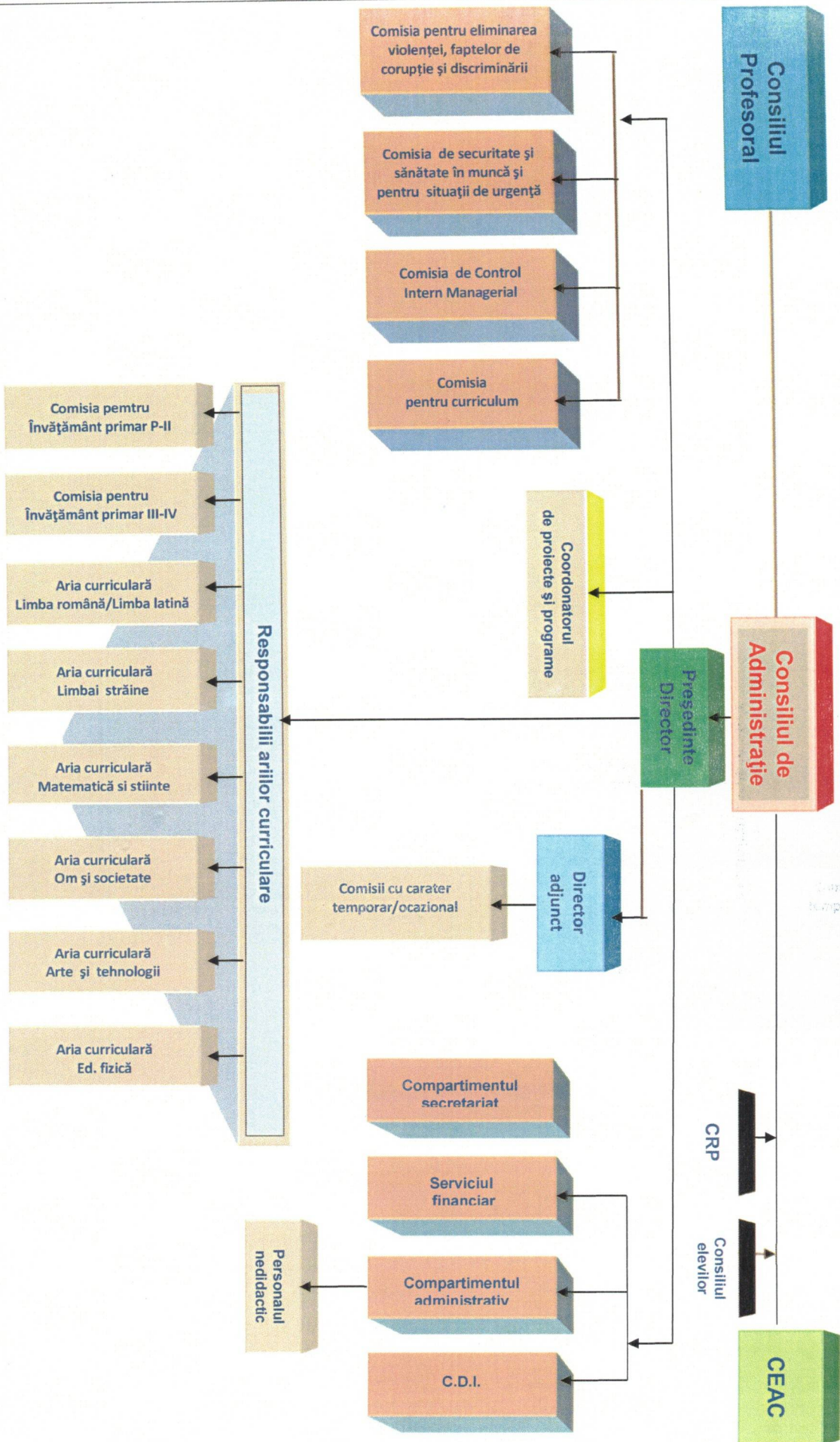
În anul școlar **2021 – 2022**, din totalul de 653 elevi (321 – nivel primar, 332 – nivel gimnazial), au fost promovați la sfârșitul anului școlar 653 (100%), iar la examenul de Evaluare Națională pentru elevii clasei a VIII-a, rata de promovabilitate a fost de **97,67%**.

În anul școlar **2020 – 2021**, din totalul de 662 elevi (336 – nivel primar, 326 – nivel gimnazial), au fost promovați 661 (99,84%), iar la examenul de Evaluare Națională pentru elevii clasei a VIII-a, rata de promovabilitate a fost de **88,2%**.

În anul școlar **2019 – 2020**, din totalul de 704 elevi (373 – nivel primar, 331 – nivel gimnazial), au fost promovați 702 (99,57%), iar la examenul de Evaluare Națională pentru elevii clasei a VIII-a, rata de promovabilitate a fost de **92,13%**.

ORGANIGRAMA ȘCOLII GIMNAZIALE SPIRU HARET DOROHOI

ANUL ȘCOLAR 2022-2023





MINISTERUL EDUCAȚIEI



La nivel local și județean se derulează parteneriate cu instituții de învățământ, ONG-uri, instituții de cultură, în scopul integrării active a elevilor în comunitate și a formării/dezvoltării competențelor prosociale în spiritul valorilor civice. De asemenea, sunt în derulare proiecte cu finanțare europeană, Erasmus+: „Tiny steps for great changes” și “Awareness& improvement of Social Media (SM) safe and rational use”, POCU: FormAcces, iar unitatea de învățământ a obținut acreditare ERASMUS+, domeniul Educație școlară.

2. ANALIZA SWOT

Puncte tari: - unitatea de învățământ dispune de o bază materială bună; - încadrarea cu personal didactic calificat este realizată în proporție de 100%; - cadre didactice bine pregătite (grad didactic I – 38, grad didactic II – 5, definitivat – 9, debutanți – 4); - existența unei rețele reale și eficiente de comunicare între cadre didactice, elevi și părinți; - experiență în implementarea proiectelor europene; - școală acreditată Erasmus+; - disponibilitatea personalului didactic și didactic auxiliar pentru formare continuă; - rezultate bune și foarte bune la învățare ale elevilor; - elevi cu CES integrați în școală; - elevi și părinți implicați în activitățile derulate de școală.	Puncte slabe: - fluctuația cadrelor didactice (din 52: titulari – 40; detașați, suplینitori – 12); - unele cadre didactice manifestă reticență față de schimbare; nu au competențele specifice pentru realizarea educației incluzive, pentru aplicarea metodelor colaborative în învățare și pentru utilizarea noilor tehnologii; - unii elevi nu manifestă suficientă deschidere pentru formarea/dezvoltarea propriilor competențe de învățare; - unii părinți nu sprijină suficient proprii copii pentru a se realiza o învățare eficientă; - baza materială necesită îmbunătățiri, investiții (table interactive în fiecare clasă, dotarea laboratoarelor, amenajarea curții pentru activități outdoor).
Oportunități: - posibilitatea accesării programelor europene de finanțare pentru formare și educație școlară; - existența unei oferte generoase pentru cursuri de formare continuă la care se poate aplica; - colaborare reală și eficientă cu autoritățile locale; - proiecte de investiții pentru îmbunătățirea infrastructurii școlare accesate de către Primăria și Consiliul Local Dorohei.	Amenințări: - schimbări legislative pentru domeniul educației; - părinți reticenți care nu vor să accepte dispozitive pentru învățare online; - spațiul școlar insuficient pentru extindere (în perspectiva derulării unui proiect <i>Școală după școală</i>); - situații excepționale care duc la realizarea activităților cu întârziere față de termenele propuse inițial.



MINISTERUL EDUCAȚIEI



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

Analiza PESTE

Politic: Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supus tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Economic: Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuă scădere. Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor. Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absentism ridicat, chiar abandon școlar (cu precădere în rândul copiilor provenind din familii dezorganizate). Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) este mare.

Social: Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea confortului familial copiilor. Rolul economic principal revine comunității sau muncii de zi-ieri, fapt ce sporește decalajul economic între elevi. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor. O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

Tehnologic: Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar; unitatea școlară încercând să obțină dotări moderne, necesare tuturor disciplinelor. Sprijinul M.E. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării – învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Deși de multe ori lipsesc fondurile de la bugetul local pentru dotarea cu echipamente / mijloace fixe, acestea pot fi achiziționate prin deturarea unor programe specifice sau prin implicarea comitetului de părinți. Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficiența pregătire a cadrelor didactice de alte specialități decât informatica în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office). Oferta de formare în acest sens a instituțiilor de învățământ superior și a agenților economici poate fi valorificată, în condițiile motivării cadrelor didactice pentru a urma astfel de cursuri de perfecționare.

Ecologic: Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali.



MINISTERUL EDUCAȚIEI



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

3. MISIUNE

În școala noastră dorim să colaborăm, să ne dezvoltăm competențele pentru a crea un climat deschis, propice învățării de calitate și dezvoltării fiecărui elev în spiritul valorilor civice, comunitare și europene, ale educației pentru dezvoltare durabilă în raport cu ritmul său propriu.

VIZIUNE

„Pentru noi, reușita fiecărui elev este importantă în aceeași măsură ca și starea lui de bine și de siguranță. Cu toții lucrăm împreună pentru a nu lăsa pe nimeni în urmă și pentru a oferi fiecărui elev oportunitatea de a-și dezvolta potențialul de învățare.”

4. ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea unui management eficient centrat pe valorizarea resurselor umane pentru încurajarea și sprijinirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice, a realizării unui cadru adecvat pentru creșterea calității actului educațional și pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor;
2. Creșterea gradului de participare a cadrelor didactice la programe de formare continuă în specialitate, incluziune, TIC, cooperare și comunicare pentru eficiența utilizare a mijloacelor digitale și combinarea acestora cu strategii activ - participative în cadrul învățării de către profesori în scopul dezvoltării competențelor cheie ale elevilor în acord cu standardele europene și diminuării numărului de elevi care nu utilizează învățarea digitală;
3. Atragerea de finanțări pentru îmbunătățirea bazei materiale, pentru diversificarea activităților de sprijin în învățare oferite elevilor, inclusiv programe de tip remedial și pentru susținerea performanței;
4. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat comunitar prin organizarea de schimburi de bune practici cu instituții similare la nivel local, județean, național și din țări europene prin diversificarea parteneriatelor reale și folosirea oportunităților de finanțare europeană.

Obiective strategice pentru fiecare țintă propusă

ȚINTA STRATEGICĂ 1

Dezvoltarea unui management eficient centrat pe valorizarea resurselor umane pentru încurajarea și sprijinirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice, a realizării unui cadru adecvat pentru creșterea calității actului educațional și pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor

Obiective:



MINISTERUL EDUCAȚIEI



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

1.1. *Optimizarea proceselor manageriale prin aplicarea unui stil de conducere participativ și transparent.*

1.2. *Crearea unui cadru instituțional care să sprijine dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice.*

1.3. *Îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor prin monitorizarea și evaluarea sistematică a rezultatelor învățării.*

1.4. *Creșterea gradului de satisfacție profesională a personalului didactic și metdidactic prin valorizarea competențelor și implicarea acestora în procesul decizional.*

TINTA STRATEGICĂ 2

Creșterea gradului de participare a cadrelor didactice la programe de formare continuă în specialitate, incluziune, TIC, cooperare și comunicare pentru eficienta utilizare a mijloacelor digitale și combinarea acestora cu strategii activ - participative în cadrul învățării de către profesori în scopul dezvoltării competențelor cheie ale elevilor în acord cu standardele europene și diminuării numărului de elevi care nu utilizează învățarea digitală

Obiective:

2.1. *Creșterea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă în domenii precum: incluziune educațională, TIC, metode moderne de predare și evaluare.*

2.2. *Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice pentru utilizarea eficientă a mijloacelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare.*

2.3. *Promovarea strategiilor didactice activ-participative și a învățării centrate pe elev.*

2.4. *Reducerea numărului de elevi care nu utilizează sau utilizează limitat învățarea digitală prin integrarea tehnologiei în activitatea didactică zilnică.*

2.5. *Alinierea competențelor elevilor la standardele europene privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții.*

TINTA STRATEGICĂ 3

Atragerea de finanțări pentru îmbunătățirea bazei materiale, pentru diversificarea activităților de sprijin în învățare oferite elevilor, inclusiv programe de tip remedial și pentru susținerea performanței



MINISTERUL EDUCAȚIEI



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHEI

Obiective:

- 3.1. *Atragerea de resurse financiare suplimentare din surse locale, naționale și europene pentru modernizarea infrastructurii școlare.*
- 3.2. *Dotarea unității de învățământ cu materiale didactice moderne și echipamente digitale adecvate.*
- 3.3. *Dezvoltarea și implementarea programelor de tip remedial pentru prevenirea și reducerea abandonului școlar.*
- 3.4. *Crearea de programe de sprijin educațional pentru elevii cu dificultăți de învățare și pentru cei proveniți din medii dezavantajate.*
- 3.5. *Susținerea performanței școlare prin activități de pregătire suplimentară și participarea la concursuri și olimpiade.*

TINTA STRATEGICĂ 4

Dezvoltarea relațiilor de parteneriat comunitar prin organizarea de schimburi de bune practici cu instituții similare la nivel local, județean, național și din țări europene prin diversificarea parteneriatelor reale și folosirea oportunităților de finanțare europeană

Obiective:

- 4.1. *Consolidarea parteneriatelor cu instituții similare și cu actori relevanți din comunitatea locală.*
- 4.2. *Organizarea de schimburi de bune practici la nivel local, județean, național și european.*
- 4.3. *Implicarea activă a părinților și a comunității în viața școlii.*
- 4.4. *Diversificarea parteneriatelor educaționale reale și funcționale, orientate spre nevoile elevilor.*
- 4.5. *Valorificarea oportunităților de finanțare europeană prin accesarea programelor și proiectelor educaționale (ex. Erasmus+, PNRK etc.).*



Nr. 2414/ 11.09.2025

ANEXĂ PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – Revizuire 2025

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SPIRU HARET" DOROHOI

La Școala Gimnazială „Spiru Haret” Dorohei în anul școlar în curs (2025 – 2026) sunt **27 de clase** (15 clase de învățământ primar și 12 clase de învățământ gimnazial), în care sunt înscriși și frecventează cursurile un număr de **604 elevi (344 – nivel primar, 260 – nivel gimnazial)**. Aceștia sunt îndrumați de **49 cadre didactice (din care: 40 titulari, 9 suplینitori calificați)**, ajutate de **5 persoane didactice auxiliar și 8 angajați nedidactice**.

Din cei 604 elevi, în anul școlar 2025 - 2026, sunt integrați în învățământul de masă 18 elevi cu cerințe educaționale speciale, 1 elev cu învățământ la domiciliu, iar din medii dezavantajate provin cca 102 elevi.

În anul școlar 2024 – 2025, din totalul de 607 elevi au fost promovați la sfârșitul anului școlar 607 (100%), iar la examenul de Evaluare Națională pentru elevii clasei a VIII-a, rata de promovabilitate a fost de **98,28%**.

Cadru legislativ:

- *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;*
- *OME nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;*
- *Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *OMEC nr. 3463/3025 privind structura anului școlar 2025 - 2026*
- *Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar nr. 1104/09.07.2025;*
- *OME nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;*



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

- *Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;*
- *OMEC nr. 5198/2025 pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025;*
- *OME nr. 5707/2024 pentru aprobarea Statutului elevului;*
- *Instrucțiunea MEC nr. 8/01.09.2025 privind aplicarea unitară a prevederilor referitoare la utilizarea timpului alocat disciplinei/domeniului de studiu, aflat la dispoziția cadrului didactic, în învățământul preuniversitar gimnazial și liceal;*
- *OMEC nr. 6423/2025 privind aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar;*
- *OME nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;*
- *OME nr. 6058/2025 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2025-2026;*
- *OMEC nr. 6.060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027;*
- *OME nr. 6466/2024 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi;*
- *HG nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare;*
- *OME nr. 6235/2023 privind aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra anteprescolarilor/prescolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;*
- *OME nr. 3945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a anteprescolarilor/prescolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;*
- *OME nr. 6479/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala altfel”;*
- *OME nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar;*
- *OME nr. 3238/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii (CDS);*
- *OMECTS nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;*



- OMEC nr. 3986/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
- OME nr. 5091/2024 privind aprobarea indicatorilor de eficiență și de impact ai Programului național „Masă sănătoasă”;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte ordine, notificări și precizări ale MEC și ISJ Botoșani.

Corelarea cu direcțiile de acțiune din Planul managerial al I.Ș.J. Botoșani și cu țintele strategice din Planul de Dezvoltare Instituțională al școlii (2022 – 2026)

Direcții de acțiune ale I.Ș.J. Botoșani:

- asigurarea calității procesului de învățare și realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, adecvat și eficient pentru fiecare elev;
- îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale;
- facilitarea unor schimburi de bune practici pentru utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare și evaluare, crearea unor medii de învățare incluzive pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- asigurarea calității managementului pentru realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, adecvat și eficient pentru fiecare elev;
- asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și pentru personalul din instituțiile de învățământ;
- asigurarea unui nivel ridicat de accesare a fondurilor europene;
- prevenirea și diminuarea violenței și a consumului de substanțe periculoase/interzise în școli;
- continuarea parteneriatului educațional școală – părinți, administrație locală, comunitate.



Analiza SWOT (2025)

Puncte tari: - unitatea de învățământ dispune de o bază materială și IT foarte bună; - încadrarea cu personal didactic calificat este realizată în proporție de 100%; - cadre didactice bine pregătite (grad didactic I – 35, grad didactic II – 6, definitivat – 6, debutanți – 2); - existența unei rețele reale și eficiente de comunicare între cadre didactice, elevi și părinți; - experiență în implementarea proiectelor europene; - școală acreditată Erasmus+; - disponibilitatea personalului didactic și didactic auxiliar pentru formare continuă; - rezultate bune și foarte bune la învățare ale elevilor; - promovabilitate foarte mare, rezultate foarte bune la examene naționale, la olimpiade și concursuri județene și naționale; - elevi cu CES integrați în școală; - elevi și părinți implicați în activitățile derulate de școală; - proiecte județene, interjudețene și europene derulate în școală.	Puncte slabe: - fluctuația cadrelor didactice (din 49: titulari – 40; detașați, suplینitori – 9); - 21 cadre didactice nu au norma întreagă în școală; - unele cadre didactice manifestă reticență față de schimbare; nu au competențele specifice pentru realizarea educației incluzive, pentru aplicarea metodelor colaborative în învățare și pentru utilizarea noilor tehnologii; - unii elevi nu manifestă suficientă deschidere pentru formarea/ dezvoltarea propriilor competențe de învățare; - unii părinți nu sprijină suficient proprii copii pentru a se realiza o învățare eficientă; - baza materială necesită unele îmbunătățiri, investiții (înlocuirea centralei termice, amenajarea unei părți din curte pentru activități outdoor).
Oportunități: - posibilitatea accesării programelor europene de finanțare pentru formare și educație școlară; - școală beneficiară a programului "Masa sănătoasă"; - existența unei oferte generoase pentru cursuri de formare continuă la care se poate aplica; - colaborare reală și eficientă cu autoritățile locale, cu instituții locale și județene, cu alte unități de învățământ la nivel local, județean, național și european; - proiecte de investiții pentru îmbunătățirea infrastructurii școlare accesate de către Primăria și Consiliul Local Dorohei.	Amenințări: - schimbări legislative pentru domeniul educației; - părinți reticenți care nu vor să accepte dispozitive pentru învățare online; - spațiul școlar insuficient pentru extindere (în perspectiva derulării unui proiect <i>Școală după școală</i>); - situații excepționale care duc la realizarea activităților cu întârziere față de termenele propuse inițial.



Priorități pentru anul școlar 2025 – 2026:

- Menținerea standardelor de calitate în educație și învățare pentru toți elevii
- Optimizarea proceselor manageriale prin aplicarea unui stil de conducere participativ și transparent
- Asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și pentru personalul din școală
- Prevenirea și diminuarea violenței și a bullyingului în unitatea de învățământ
- Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale
- Eficientizarea relațiilor de parteneriat comunitar

1. PLAN OPERAȚIONAL pentru anul școlar 2025 – 2026

I. CURRICULUM

OBIECTIVE :

- 1.1. Implementarea curriculumului național la nivelul unității de învățământ, al fiecărei arii curriculare, discipline, cadru didactic și asigurarea corelației dintre acesta și curriculumul la decizia școlii
- 1.2. Încurajarea profesorilor în aplicarea strategiilor didactice interactive, cu accent pe individualizarea învățării
- 1.3. Îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor prin monitorizarea și evaluarea sistematică a rezultatelor învățării
- 1.4. Analiza stadiului parcurgerii materiei și a competențelor dobândite/ dezvoltate de elevi
- 1.5. Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor și cerințele curriculumului
- 1.6. Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare
- 1.7. Implementarea programelor de tip remedial pentru prevenirea și reducerea abandonului școlar
- 1.8. Crearea de programe de sprijin educațional pentru elevii cu dificultăți de învățare și pentru cei proveniți din medii dezavantajate
- 1.9. Susținerea performanței școlare prin activități de pregătire suplimentară și participarea la concursuri și olimpiade.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

Obiectiv	Măsuri și acțiuni propuse	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
I.1.	Proiectarea conținuturilor și parcurgerea materiei conform curriculumului național	Profesori	Septembrie 2025	Planificările profesorilor încărcate pe link	elevi, părinți	Director Director adjunct
I.2.	Eficientizarea comisiilor/grupurilor de lucru existente în școală	Profesori, grupuri de lucru/arii curriculare	An școlar 2025 - 2026	Întâlniri de lucru, dezbatere, modele de bună practică	Profesori, elevi, părinți	Director Director adjunct
I.2.	Realizarea de activități comune între profesorii de aceeași specialitate	Profesori	An școlar 2025 - 2026	Număr de activități la care se prezintă strategii interactive	Profesori, elevi, părinți	Director Director adjunct Membri comisie curriculum
I.2.	Implementarea metodelor digitale și inovatoare în procesul didactic	Profesori, cursuri de formare, platforme	An școlar 2025 - 2026	Creșterea utilizării tehnologiei în predare-învățare; lecții digitale	Elevi, profesori	Director Director adjunct
I.3.	Monitorizarea continuă a predării – învățării – evaluării la toate clasele și disciplinele	Grafic de monitorizare, planificarea asistențelor	Conform graficului	Notarea ritmică a elevilor Parcurgerea integrală a materiei	Elevi, părinți, profesori	Director Director adjunct Coordonator CEAC
I.4.	Aplicarea de chestionare elevilor și părinților	Chestionare	Periodic: dec. 2025, martie 2026, iunie 2026	Elevii dovedesc competențe	Elevi, părinți	Director Director adjunct Coordonator CEAC
I.5.	Analiza rezultatelor evaluărilor elevilor în concordanță cu cerințele programei	Fișe de evaluare, itemi obiectivi, situații statistice și comparative	Periodic: la sfârșitul fiecărui modul	Evaluările realizate în concordanță cu cerințele programei	Elevi, părinți, profesori	Responsabil comisie curriculum
I.6.	Aplicarea de chestionare privind calitatea educației	Chestionare	An școlar 2025 - 2026	Rapoarte, statistici	Elevi, părinți, profesori	Coordonator CEAC
I.6.	Ateliere de diseminare a bunelor practici Erasmus+ (metode interactive, incluziune,	Cadre didactice din școală și din comunitate/județ	An școlar 2025 - 2026	Nr. ateliere; nr. profesori participanți; feedback pozitiv	Profesori, comunitate	Coordonator proiecte europene



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROEI

	evaluare)					
1.7.	Realizarea activităților remediale	Profesori, săli de clasă, elevi, materiale didactice, planificări	Conform planificărilor profesorilor	Reducerea decalajelor de învățare și a riscului de abandon școlar	Elevi, părinți, comunitate	Director Director adjunct
1.7.	Activități de pregătire suplimentară pentru elevii din clasele a VIII-a	Profesori, săli de clasă, platforme de învățare	An școlar 2025 - 2026	Rezultatele elevilor la simulări și la examenul de Evaluare Națională	Elevi, părinți, profesori	Director Director adjunct Profesori Limba română și matematică
1.8.	Realizarea și implementarea planurilor de învățare individualizată pentru elevii cu CES	Profesori, psiholog, profesor de sprijin	An școlar 2025 - 2026	Îmbunătățirea rezultatelor elevilor	Elevi, părinți, profesori	Director Director adjunct Profesor de sprijin Psiholog
1.8.	Organizarea de activități de suport pentru învățare elevilor care necesită pregătire suplimentară	Diriginți, profesori	An școlar 2025 - 2026	Îmbunătățirea rezultatelor elevilor	Elevi, părinți, profesori	Director Director adjunct Profesori diriginți
1.9.	Planificarea și organizarea activităților de învățare suplimentară pentru elevii capabili de performanță	Profesori, Materiale de învățare, platforme	Ianuarie – iunie 2026	Participări/ premii la olimpiade concursuri județene, naționale	Elevi, părinți, profesori	Director Director adjunct Profesori
1.9.	Înființarea și funcționarea unui Club de Știință / STEM	Profesori Laborator științe Platforme de specialitate	An școlar 2025 - 2026	Dezvoltarea competențelor STEM ale elevilor, participarea la evenimente științifice: „Noaptea Cercetătorilor”	Elevi, părinți, profesori	Profesori de fizică, informatică, științe



II. RESURSE UMANE

OBIECTIVE:

- II.1. Optimizarea proceselor manageriale prin aplicarea unui stil de conducere participativ și transparent
- II.2. Crearea unui cadru instituțional care să sprijine dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice
- II.3. Creșterea gradului de satisfacție profesională a personalului didactic și nedidactic prin valorizarea competențelor și implicarea acestora în procesul decizional
- II.4. Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice pentru utilizarea eficientă a mijloacelor digitale în procesul de predare—învățare—evaluare
- II.5. Alinierea competențelor elevilor la standardele europene privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții
- II.6. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă finanțate prin programe europene

Plan operațional

Obiectiv	Măsuri și acțiuni propuse	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
II.1.	Realizarea unei diagnoze asupra calității educației la sfârșitul anului școlar 2024 - 2025	Raportele comisiilor și compartimentelor	Oct. 2025	Raportul privind calitatea educației și RAEI	Profesori, părinți, elevi, comunitate	Director Director adjunct Coordonator CEAC Responsabili comisii de lucru
II.1.	Constituirea comisiilor de lucru pentru identificarea soluțiilor în vederea îmbunătățirii activității	Profesori Director Director adjunct CP, CA	Sept. 2025	Programe operaționale, întâlniri de lucru, măsuri de îmbunătățirea a activității propuse pentru conducerea	Profesori Director Director adjunct	Director Director adjunct Responsabili comisii de lucru



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

				adoptare		
II.1.	Elaborarea și implementarea planurilor de acțiune în vederea remedierii disfuncționalităților constatate și verificarea aplicării acestora	Rapoarte, situații, planuri de acțiune	An școlar 2025 - 2026	Remedierea disfuncționalităților constatate	Profesori Director Director adjunct	Director Director adjunct Responsabili comisii de lucru
II.2.	Funcționarea comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică (CFDCCD)	Responsabil comisie Decizie, Planuri, programe, centralizator, oferte de formare	An școlar 2025 - 2026	Activitatea comisiei, procese-verbale, dovezi de formare ale cadrelor didactice, adevăruri de realizare a condițiilor de formare	Responsabil și membri CFDCCD	Responsabil CFDCCD
II.3.	Aprecieri individuale și colective privind implicarea personalului în viața școlii	Director Director adjunct	An școlar 2025 - 2026	Implicarea personalului didactic, auxiliar și nedidactic în procesul decizional, în funcție de specific	Profesori, personal didactic auxiliar și nedidactic	Director Director adjunct
II.4.	Activități de continuare a cursului pentru competențe IT prin utilizarea diverselor platforme (Livresq, Eduboom, Mozabook)	Profesori, laptopuri, acces platforme	An școlar 2025 - 2026	Număr de accesări ale platformelor, bibliotecii virtuale, RED-uri realizate de profesori	Profesori, elevi	Director Director adjunct Informatician Profesor responsabil Livresq
II.5.	Activități de literație și dezvoltarea competențelor-cheie pentru elevi, bazate pe metode europene	Elevi CP–VIII, Profesori, Profesor CDI, Mijloace IT (table, laptop)	An școlar 2025 - 2026	Dezvoltarea competențelor, rezultate evaluări; participare elevi; progres școlar	Profesori, elevi	Profesor CDI, Profesori, Coordonator programe europene
II.6.	Mobilități Erasmus+ pentru cadre didactice (cursuri de formare)	Profesori, finanțare Erasmus+,	An școlar 2025 - 2026	Îmbunătățirea competențelor metodice și digitale, număr	Profesori, elevi	Director Director adjunct/coordonator



	PO selecție		profesori participanți, dovezi ale aplicării în activitatea didactică		programe europene
--	-------------	--	---	--	-------------------

III. RESURSE MATERIALE, FINANCIARE, INFORMAȚIONALE

OBIECTIVE:

III.1. Utilizarea eficientă a resurselor materiale disponibile (mobilier, dotări, materiale didactice și IT)

III.2. Repartizarea corectă a resurselor bugetare (BL și BS), încadrarea în bugetul alocat

III.3. Atragerea de resurse financiare suplimentare din surse locale, extrabugetare, naționale și europene pentru modernizarea infrastructurii școlare

III.4. Valorificarea oportunităților de finanțare europeană prin accesarea programelor și proiectelor educaționale

Plan operațional

Obiectiv	Măsuri și acțiuni propuse	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
III.1.	Păstrarea și utilizarea dotărilor din clase în condiții foarte bune	Mobilier, mijloace materiale IT, didactice	An școlar 2025 – 2026	Toate bunurile materiale sunt păstrate și utilizate în condiții bune	Elevi, profesori	Director Director adjunct Contabil șef Informatician
III.2.	Organizarea resurselor bugetare pe articole și încadrarea în sumele alocate de la bugetul de stat și bugetul local	Filă de buget CA Raportare, Necesari, Cheltuieli	An școlar 2025 – 2026	Realizarea plăților în timp, încadrarea în buget	Elevi, personalul școlii	Director Contabil șef Membrii CA



III.2.	Realizarea plăților pentru burse școlare și alte beneficii pentru elevi	Buget burse	An școlar 2025 – 2026	Toți elevii beneficiari de burse primesc la timp banii	Elevi, părinți	Director Președinte comisie management burse Secretar Contabil
III.3.	Utilizarea eficientă a resurselor extrabugetare	Sume	An școlar 2025 – 2026	Achiziții necesare	Personalul școlii, elevi, părinți	Director Contabil șef Membrii CA
III.3.	Identificarea unei surse de finanțare pentru înlocuirea centralei termice și pentru amenajarea unei părți din curtea școlii	Deviz de lucrări, de sursă de finanțare	An școlar 2025 – 2026	Înlocuirea centralei termice Amenajarea spațiului din curtea școlii	Toți angajații școlii, elevi, părinți, comunitate	Director Director adjunct Contabil șef Membri CA
III.4.	Finanțare europeană Erasmus+ - educație școlară, an 4	Buget Erasmus	An școlar 2025 – 2026	Număr de mobilități Erasmus cu elevi (schimburi internaționale) Cursuri de formare pentru profesori	Elevi, profesori	Director Director adjunct/ coordonator program Erasmus+

IV. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

OBIECTIVE:

- IV.1. Consolidarea parteneriatelor cu instituții similare și cu actori relevanți din comunitatea locală
- IV.2. Organizarea de schimburi de bune practici la nivel local, județean, național și european
- IV.3. Implicarea activă a părinților și a comunității în viața școlii
- IV.4. Diversificarea parteneriatelor educaționale reale și funcționale, orientate spre nevoile elevilor



IV.5. Promovarea imaginii școlii, diseminarea activităților și a rezultatelor obținute

IV. 6. Continuarea implementării programului *Acreditare Erasmus+*, educație școlară

Plan operațional

Obiectiv	Măsuri și acțiuni propuse	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
IV.1.	Realizarea parteneriatelor educaționale pentru anul școlar în curs	Profesori, acorduri de parteneriat, parteneri	Oct. – nov. 2025 Iunie 2026	Număr de parteneriate și parteneri implicați în activitățile desfășurate; Raporte, fotografii, articole de presă	Elevi, profesori, părinți, parteneri	Director Director adjunct Consilier educativ Responsabil programe educaționale
IV.2.	Continuarea activităților din cadrul proiectelor județene și interjudețene: "Biodiversitatea", "Școala fără catalog", "Stop Bullying", "Pași prin matematică"	Echipe de proiect, consumabile, parteneriate, proiecte	An școlar 2025 – 2026	Realizarea activităților propuse, rapoarte, fotografii, filmări, diplome, articole de presă	Elevi, profesori, părinți, comunitate	Director Director adjunct Echipe de proiect
IV.3.	Organizarea de activități comune cu părinții și reprezentanți ai comunității, de genul "Târgul de Crăciun",	Materiale reciclabile, Plante, arbuști	An școlar 2025 – 2026	Târg cu produse realizate de elevi Plantare de flori și arbori	Elevi, profesori, părinți, comunitate	Director Director adjunct Responsabil SA Responsabil SV



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

	"Săptămâna verde"	Profesori	An școlar	Activități de prevenire a violenței, bullyingului, consumului de substanțe interzise deslășurate (cel puțin câte 2 la fiecare clasă de gimnaziu)	Elevi, profesori, părinți, comunitate	Director Director adjunct
IV.4.	Parteneriate educaționale cu IPJ – Siguranța Școlară și Barou	Profesori elevi	2025 – 2026			
IV.5.	Organizarea Zilei Porților Deschise, prezentarea ofertei școlii	Profesori, elevi, Piante, Spațiu educational	An școlar 2025 – 2026	Număr de participanți Număr de elevi înscriși la clasa pregătitoare	Elevi, profesori, părinți, comunitate	Director Director adjunct Responsabil cu promovarea școlii
IV.5.	Eveniment anual „Erasmus Days– Europa în școala noastră”	Elevi, profesori, grupuri de lucru, pliante, afișe, înregistrări	An școlar 2025 – 2026	Număr de participanți; materiale diseminate, materiale de promovare a școlii	Elevi, profesori, părinți, comunitate	Director adjunct/ responsabil program Erasmus+, profesori din echipa Erasmus
IV.6.	Mobilități Erasmus+ pentru elevi și profesori (schimburi educaționale)	Buget, parteneri, PO selecție participanți	An școlar 2025 – 2026	Număr de mobilități pentru elevi și profesori; certIFICATE de mobilitate; portofolii elevi; Creșterea motivației școlare și a deschiderii	Elevi, profesori, părinți, comunitate	Director Director adjunct/ responsabil program Erasmus+, profesori din echipa Erasmus



			europene		
--	--	--	----------	--	--

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea va avea în vedere realizarea obiectivelor și activităților propuse și va fi axată pe observare, proiectare, realizarea activităților, rezultate obținute, diseminare, promovarea imaginii școlii. Acestea sunt prevăzute în *Graful de monitorizare și control* al directorului.

Evaluarea va evidenția progresul înregistrat în vederea atingerii obiectivelor propuse și se va realiza autoevaluarea și evaluarea obiectivă a colegilor implicați în realizarea proiectelor la sfârșitul anului școlar, la realizarea rapoartelor.

Se vor urmări sistematic:

- **progresul:** raportat la obiectivele, activitățile/măsurile și termenele propuse.
- **calitatea:** valoarea adăugată, nivelul atingerii indicatorilor.
- **rezultatele/impactul:** modul în care se reflectă îmbunătățirea asupra activității propuse.
- **costurile:** concordanța/neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, timp, dotare).

Alte modalități de evaluare:

- Analize comparative
- Rapoarte cu statistici (cadre didactice, elevi)
- Chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor privind gradul de satisfacție, dar și membrilor comunității locale
- Realizarea indicatorilor propuși în proporție de minim 90%



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"SPIRU HARET"
DOROHOI

Procesul de monitorizare/evaluare va fi asigurat de către director, director adjunct, responsabil SCIM, coordonator CEAC și responsabili comisiilor de lucru în cadrul întâlnirilor periodice de Consiliu Profesorat sau pentru informare, feedback.

Director,

Prof. Paula GAVRILUȚĂ

